

# Töökoormuse suurenemise tõttu võtame Tallinna kontorisse tööle

# REISIKONSULTANDI

## Tööülesanded

- reisipakettide koostamine
- suhtlemine partnerite ja teenusepakkujatega
- klientide broneeringute haldamine
- reisikindlustuste vormistamine
- giididega kontoris kohtumine ja neile giidimapi üle andmine
- muude jooksvate tööülesannete täitmine vastavalt vajadusele

## Nõudmised kandidaadile

- täpsus, kohusetundlikkus, hea pingetaluvus
- inglise keele oskus nii kõnes kui kirjas
- iseseisvus, initsiatiivikus
- hea arvutioskus (MS office, Word, Excel, Outlook)

**Omalt poolt pakume** huvitavat ja mitmekesist tööd Eesti ühes vanimas ja mainekaimas reisifirmas, ettevõttesiseseid üritusi ja sõbralikku ning toetavat meeskonda.

Kontori asukoht: Tallinna kesklinnas

Tööleasumise aeg: niipea kui võimalik

Töö tüüp: täistööaeg

CV koos kaaskirjaga palume saata enne **10.04.**  
aadressile [sirje@tensireisid.ee](mailto:sirje@tensireisid.ee)